

INSTALLATION AF SKOLENS PRINTERE PÅ MAC ^{16. august 2018}

- 1. Gå ind på hjemmesiden <u>http://papercut.itcfyn.dk</u>
- 2. Vælg "Installere den fulde klient"

r-center Pyris print	erservice giver mulighed for at printe fra	I PC, Mac, iPhone, iPad, Chromebook og Android enheder på
Vi forsøger at stille Inder 'Vejledninger	de rigtige muligheder til rådighed alt ef og Din Papercut konto' finder du den ve med, samtidig med at vi kom	ter hvilken type enhed du kommer ind på denne side med. sjedning der passer til den enhed du er kommet ind på siden inner med nogle anbefalinger.
	Du skulle likke få problemer me Vi anbefaler at du gør brug af Safari b	å papercut med den Mac du har. Browser istadlor den du bruge nu her
	Installer den fulde Mac klient	Installer den simple Mac klient
	som giver mulighed for hæftning,	

3. Klik på "Printeroversigt"

Printer	oversigt
Windows Security	×
Connecting to uvprint.uv.local.	Huskjatjsættej ^e X ^e
User name Passyster Doptor SC-PC	credentials

4. Indtast dit <u>unilogin@edu.fredericia-gym.dk</u> eks. <u>Hans123@edu.fredericia-gym.dk</u> og koden til lectio/EDU mail



5. På listen klik på FGGY_Sky og installer den. Printerne står i Videncenteret.

•		itcprint03.itcfyn.a	adm			C	A D
	Velkommen til IT-Center Fyns pri	nterservice			All P	rinters on itcprint03.itcfyn.adm	+
0	Eks: 10.10 = Producent driver til 🛎 OS X 10.	10, etc (Producent drivere giver hurtige	re print	og flere uds	krifts n	uligheder)	
Name			Status	Location	Jobs	Model	Comment
E							
E							
F							
E							
FGGY	Sky 10.10 10.11 10.12 10.13 10.14 10.15 10.16	11.0	Ready		0	Xerox GPD PCL6 V3.9.520.6.0	

6. vælg "Ny instruks"





7. klik på "play"-knappen øverst.



8. klik ok/næste indtil printeren er installeret. Installering af printere

Printeren: FGGY_Sky er nu installeret.

Husk at Papercut klienten (Programmer/PCClient.app) SKAL køre, for at du kan udskrive til skolens printere!

Du kan nu lukke vinduet/appen

HUSK at starte papercut for at kunne printe

OK

9. Printet frigives på en af printerne i Videncenteret.





10. På printerens display vælges følgende:

- 11. Indtast dit <u>unilogin@edu.fredericia-gym.dk</u> eks. <u>Hans123@edu.fredericia-gym.dk</u> afslut med "Enter"
- 12. Indtast koden til lectio/EDU mail og afslut med "Enter"
- 13. Vælg knappen "Adgang enhed"



fggysen	Startskærm		4 Nulstil	
Kopiering	E-mail	Scan til	Adressebog	
	\Leftrightarrow			
Opgaver	USB	Print Release	Vælg Konto	

14. Vælg "Print Release"

15. Listen viser de print du har sent til printeren, vælg det dokument som skal printes og vælg print

Adgang enhed	PaperCut	Stig Element
🛃 1 job, 1 page, 1,00		e
Uden navn		5
1 ray in a modern C. 13 from the		
		Print
		Contraction of the local division of the loc

16. Husk at logge af printeren.